

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУ «Лицей № 67»
сп д/с «Русалочка»
Протокол № 1
от «30» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1
от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ «Лицей № 67»

К.А. Колосов

Приказ № 462 от 01.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении Детский сад «Русалочка» муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти «Лицей № 67»

Тольятти

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти «Лицей № 67» структурного подразделения детского сада «Русалочка» (далее - структурное подразделение), реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. от 25.06.2020), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020

№ 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20

"Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Уставом МБУ «Лицей № 67»

Структурное подразделение не является юридическим лицом и действует на основании Устава МБУ «Лицей № 67» и настоящего Положения.

Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, постановлениями и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области, Уставом и локальными актами МБУ «Лицей № 67», договором, заключаемым между МБУ «Лицей № 67» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), настоящим Положением.

Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется МБУ «Лицей № 67».

Организацию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.3. Организация питания возлагается на структурное подразделение и осуществляется в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и Самарской области по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Питание организуется в групповых помещениях структурного подразделения.

1.4. В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.5. Работники структурного подразделения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

1.6. Юридический адрес структурного подразделения: 445051, Самарская область, г.о. Тольятти, г. Тольятти, пр-кт. Степана Разина, 73

Фактический адрес структурного подразделения: 445051, Самарская область, г.о. Тольятти, г. Тольятти, ул. Маршала Жукова, 36

Предмет, цели и задачи структурного подразделения.

2.1. Предметом деятельности структурного подразделения является реализация образовательных программ дошкольного образования, а также присмотр и уход за воспитанниками.

2.2. Основной целью деятельности структурного подразделения является предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, образовательных услуг по образовательным программам дошкольного образования в целях обеспечения государственных гарантий

прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

2.3. Структурное подразделение реализует основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

2.4. Основными задачами структурного подразделения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности структурного подразделения.

3.1. Структурное подразделение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года 6 месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.2. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. Дошкольное образование может быть получено также вне структурного подразделения – в форме семейного воспитания.

3.4. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. Структурное подразделение может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы (в том числе вид и (или) направленность) (при реализации части образовательной программы определенного вида и (или) направленности указываются также характеристики отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами), а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, и распределение обязанностей между ними, срок действия этого договора.

3.6. Содержание дошкольного образования в структурном подразделении определяется образовательными программами дошкольного образования.

3.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.8. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются педагогическим коллективом структурного подразделения, принимаются на заседании педагогического совета МБУ «Лицей № 67», и утверждаются директором МБУ

«Лицей № 67»

- 3.9. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.
- 3.10. В структурном подразделении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.11. Дошкольное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами МБУ «Лицей № 67»
- 3.12. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 3.13. При реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей. Педагогическая оценка индивидуального развития ребенка направлена, прежде всего, на определение наличия условий для развития ребенка в соответствии с его возрастными особенностями, возможностями и индивидуальными склонностями. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования), а также психолого-медико-педагогическим консилиумом. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально- психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.
- 3.14. Оценка индивидуального развития осуществляется в течение времени пребывания ребенка в структурном подразделении (с 07.00 ч. до 19.00 ч., исключая время, отведенное на дневной сон).
- 3.15. Оценка индивидуального развития проводится по методике, прописанной в образовательных программах дошкольного образования структурного подразделения, и осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных группах общеразвивающей направленности 2 раз в год – в сентябре и в мае. В первом случае, она помогает выявить актуальный уровень деятельности, а во втором – наличие динамики ее развития.
- 3.16. Результатами освоения основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования служат целевые ориентиры, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.
- 3.17. Структурное подразделение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.18. Ежедневное количество образовательной деятельности определяется расписанием согласно учебного плана структурного подразделения, утвержденного директором МБУ «Лицей № 67».
Продолжительность занятий для обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.
- 3.19. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в структурном подразделении осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую и (или) комбинированную направленность.
В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.
- 3.20. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы или смешанные группы).
- 3.21. В структурном подразделении установлена пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00 час. Группы функционируют в режиме полного дня (12-ти часового пребывания). Выходные дни – суббота, воскресенье; праздничные дни. В предпраздничные дни окончание работы структурного подразделения устанавливается согласно Трудового Кодекса РФ.

- 3.22. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.
- 3.23. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
- 3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**
- 4.1. В структурном подразделении может быть организовано обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья и будет определяться адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей- инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида. Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.2. В структурном подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.3. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.4. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.
- 4.5. В структурном подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования наполняемость групп детей дошкольного возраста устанавливается в соответствии с требованиями действующего СанПиН.
- 4.6. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей - инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать структурное подразделение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.
- 4.7. Порядок регламентации и оформления отношений МБУ «Лицей № 67» и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
- 4. Комплектование структурного подразделения.**
- 5.1. Порядок комплектования структурного подразделения определяется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. от 25.06.2020), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Уставом МБУ «Лицей № 67», Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (воспитанников) структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования.
- 5.2. Структурное подразделение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся (воспитанников) в пределах, установленных действующим санитарным законодательством, на основе организованного в автоматизированном порядке электронного распределения мест.
- 5.3. Комплектование осуществляется посредством автоматизированной системы управления региональной

системой образования (далее – АСУ РСО), аккумулирующей в электронной базе данных претендентов на получение места данные о детях, поставленных на очередь, и обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределение мест.

- 5.4. Прием обучающихся (воспитанников) на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в рамках административных процедур услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотра и ухода». Результатом предоставления услуги является: постановка детей на учет для зачисления в образовательную организацию, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Учреждение) с выдачей заявителю обращения о регистрации ребенка в АСУ РСО, распределение детей посредством информационной системы АСУ РСО, выдача заявителю направления на зачисление ребенка в детский сад и зачисление ребенка в Учреждение.
- 5.5. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в структурное подразделение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест:
- в период распределения на новый учебный год – с 1 апреля по 1 сентября текущего года;
 - в период дополнительного распределения – в течение всего текущего учебного года при наличии свободных мест с 1 сентября по 31 марта.
5. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования обучающимися (воспитанниками) осуществляется заместителем директора, делопроизводителем структурного подразделения или лицо их, заменяющее еженедельно по понедельникам с 08.00 до 13.30
6. Участники образовательного процесса структурного подразделения.
- 6.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся (воспитанники), педагогические работники, родители (законные представители) воспитанников.
- 6.2. Структурное подразделение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка и действующим законодательством РФ, Уставом МБУ «Лицей № 67» и настоящим Положением.
- 6.3. Обучающиеся (воспитанники) структурного подразделения имеют право на:
- получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
 - получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
 - охрану жизни и здоровья;
 - уважение человеческого достоинства;
 - защиту от всех форм физического и психического насилия;
 - удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
 - развитие творческих способностей, интересов;
 - переход в другое образовательное учреждение, группу при наличии свободных мест в них.
- 6.4. Иные права обучающихся (воспитанников), помимо предусмотренных в настоящем Положении определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области, локальными актами МБУ «Лицей № 67», не противоречащими законодательству.
- 6.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
- 6.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями,
 - защищать права и законные интересы ребенка;
 - получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
 - присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
 - принимать участие в управлении МБУ «Лицей № 67» в форме, определенной Уставом.

- 6.7 Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход, производится в соответствии с постановлением администрации г.о. Тольятти от 23.05.2019 №1428-п/1 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти, реализующих образовательные программы дошкольного образования». Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.
- 6.8. Отношения между МБУ «Лицей № 67» и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и длительность пребывания ребенка в структурном подразделении.
- 6.9. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на получение компенсации на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в структурном подразделении на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
- 6.10. Отношения ребенка и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 6.11. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны:
- соблюдать правила внутреннего распорядка структурного подразделения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим образовательной деятельности воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБУ «Лицей № 67» и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
 - уважать честь и достоинство воспитанников и работников структурного подразделения.
- Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 6.12. К педагогической деятельности в структурном подразделении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.
- 6.13. К педагогической деятельности не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
 - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
 - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.
- 6.14. Педагогические работники имеют право на:
- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
 - свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - творческую инициативу, разработку и применение авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
 - выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
 - осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной

деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- участие в управлении МБУ «Лицей № 67», в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности МБУ «Лицей № 67», в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- сокращенную продолжительность рабочего времени;
- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда.

6.15. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию утвержденной основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- соблюдать Устав МБУ «Лицей № 67», настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка.

6.16. Иные права и обязанности педагогических работников структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями.

7. Управление структурным подразделением.

- 7.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБУ «Лицей № 67» и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 7.2. Единоличным исполнительным органом МБУ «Лицей № 67» является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью МБУ «Лицей № 67».
- 7.3. Коллегиальными органами управления МБУ «Лицей № 67» являются:
 1. Общее собрание работников Учреждения;
 2. Совет МБУ «Лицей № 67»;
 3. Педагогический совет Учреждения.
- 7.4. Непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет заместитель директора,

- который выполняет работу в соответствии с должностной инструкцией.
- 7.5. Директор МБУ «Лицей № 67» утверждает штатное расписание структурного подразделения, определяет функциональные обязанности работников структурного подразделения.
- 7.6. Работники структурного подразделения имеют право:
- на участие в управлении структурного подразделения в порядке, определяемом Уставом МБУ «Лицей № 67»;
 - на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
 - на выбор программ из комплекса программ, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.
 - на выбор учебных и методических пособий, разработку планов воспитательно- образовательной работы;
 - повышать квалификацию и профессиональное мастерство.
- 7.7. Структурное подразделение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- выполнение функций, определенных уставом МБУ «Лицей № 67»;
 - реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта, основной общеобразовательной программы;
 - качество реализуемых образовательных программ;
 - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
 - жизнь и здоровье детей и работников во время образовательной деятельности.
- 7.8. Структурное подразделение осуществляет преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.
- 7.9. Структурное подразделение в целях выполнения стоящих перед ним задач осуществляет прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями по согласованию директора МБУ «Лицей № 67».
- 7.10. Структурное подразделение ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором МБУ «Лицей № 67».
- Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете МБУ «Лицей № 67» и оплачиваются из соответствующего бюджета.
- 7.11. Структурное подразделение финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования МБУ «Лицей № 67».
- 7.12. Прекращение деятельности структурного подразделения путем ликвидации или реорганизации производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Документ утвержден простой ЭЦП руководителя Учреждения